

## RELAZIONALE FINALE – FUNZIONE STRUMENTALE AREA 1

**AREA 1 gestione del Piano dell'Offerta Formativa: incarico conferito alla prof.ssa Domenica Bruno**

- **Coordinamento e monitoraggio di tutte le attività del P.O.F.**
- **Autoanalisi della scuola con riferimento alle iniziative dell'INVALSI e di altri Enti**
- **Elaborazione e gestione di progetti europei**

**Con riferimento ai seguenti compiti che il Collegio ha assegnato alla Funzione strumentale dell'area 1:**

Il docente al quale il Collegio ha assegnato la funzione strumentale indicata nell'area 1 svolgerà le funzioni di seguito indicate:

- Approntare, d'intesa con il Capo d'Istituto e con i coordinatori dei dipartimenti e i responsabili delle varie attività descritte nel P.O.F., schede di rilevazione dei bisogni formativi;
- Compilare l'agenda delle attività:
  - Verificare periodicamente (almeno ogni settimana) l'attuazione delle attività in calendario;
  - Compilare elenco delle attività non svolte, valutare i motivi di impedimento e progettare la reimpostazione del programma;
  - Accertare la compatibilità in calendario delle attività;
- Coordinare le attività in agenda, controllandone costantemente la coerenza con l'intero P.O.F.;
- Proporre l'inserimento di attività ritenute necessarie e non esplicitate nella prima stesura del piano;
- Elaborare progetti europei e tenere i contatti, d'intesa e /o su specifica delega del capo d'istituto, con gli uffici competenti dell'U.E. e con le istituzioni scolastiche ed accademiche italiane e straniere
- Approntare strumenti di rilevazione dell'indice di soddisfazione di alunni e famiglie;
- Individuare aree di debolezza (organizzativa, didattica, strumentale ecc..) da potenziare e di miglioramento da esaltare;
- Attivare e tenere i collegamenti con INVALSI e altre istituzioni nazionali e internazionali di rilevazione (OCSE, OECD, ecc.)
- Essere presente fisicamente in Istituto per tutto il tempo necessario allo svolgimento della funzione.(circa 4 ore settimanali)

**la sottoscritta Domenica Bruno**

docente di Storia dell'arte presso questo liceo e titolare della funzione strumentale indicata nell'area 1, con la presente relazione documenta l'attività svolta nel corso dell'anno scolastico 2009-2010:

1. **Ha costantemente collaborato con il Capo d'Istituto**, con i responsabili dei dipartimenti e con tutti i responsabili delle diverse iniziative, per garantire la coerenza interna del POF e per consentire l'assorbimento delle varie attività nel curriculum, con l'obiettivo di superarne la netta separazione tra "curricolari" ed "aggiuntive", così da assicurare il potenziamento (piuttosto che l'ampliamento) dell'offerta formativa

2. **Ha contribuito a controllare la regolare tenuta del POF**, anche attraverso incontri di monitoraggio in itinere, verificando periodicamente:
  - L'attuazione delle attività in calendario
  - La compilazione dell'elenco delle attività non svolte, con la relativa valutazione dei motivi d'impedimento e la conseguente reimpostazione del programma di lavoro.
  - L'accertamento della compatibilità delle attività in calendario, contribuendo alla organizzazione delle stesse
3. **Ha collaborato alla progettazione e alla attuazione delle attività** necessarie e non previste nella prima stesura del POF
4. **Ha coordinato l'attività interna di monitoraggio del POF** e di autovalutazione d'istituto, nonché a quelle di valutazione esterna promosse **dall'INVALSI**:
  - Approntando strumenti di rilevazione e pubblicandoli on-line sul sito della scuola
  - Collaborando alla organizzazione e gestione delle attività (selezione dei campioni, somministrazione questionari, raccolta ed elaborazione dati)
  - Contribuendo alla riflessione sui punti di debolezza e di forza emersi nel monitoraggio del POF
  - Integrando le iniziative di valutazione e di autodiagnosi del PON nella più ampia attività di valutazione del POF

Ha curato l'analisi dei dati anche alla luce delle ricerche e delle indagini internazionali quali PISA, TIMMS, PIRLS e studiando i risultati della nuova indagine TALIS relativa alla condizione degli insegnanti nei Paesi OCSE.

Ha svolto inoltre attività di osservatore esterno per la somministrazione delle prove Mat@bel.

5. **Ha tenuto i contatti telematici con l'INDIRE, con le Agenzie LLP** dei vari Paesi europei, con l'Agence Exexutive "Education et Formation" di Bruxelles e con ogni altra Istituzione implicata nella realizzazione di attività previste dal POF
6. **Ha, in particolare, potenziato l'area di sviluppo dei progetti europei Comenius**, coordinando le Reti dei Licei che fanno capo alla Rete Tematica Comenius 3 EWHUM e il progetto scolastico Comenius 1 " TEAJEU" (Théâtre antique jeune) , stabilendo intese e collaborazioni con l'INDA di Siracusa.. Ha curato la progettazione di due nuovi Comenius in attesa di approvazione (un partenariato bilaterale sugli strumenti scientifici di interesse storico e un partenariato multilaterale su "Storia e cinema" ). Ha curato la costruzione della rete di scuole da associare al progetto di ricerca Azione-Cultura "**EUROPEAN LITERARY CANON**", coordinato dalla Università "La Sapienza" di Roma (proff. Antonelli e Sapegno) e dal CIID (prof. Franco Baratta) . Ha organizzato e collaborato all'attuazione dello **scambio culturale con il Liceo "Emilie du Chatelet"** di Serris (Francia) dove ha realizzato un periodo (14-23 Marzo 2010) di job shadowing, insegnandovi la propria disciplina con metodo CLIL-EMILE.
7. **Ha collaborato alla organizzazione e alla conduzione delle attività convegnistiche**:
  - Seminario di inaugurazione dell'anno scolastico che si è svolto in più sessioni tra Ottobre e Gennaio "**Tra laicità e laicismi: ragione e pacatezza**"
  - Convegno "**Libri in gioco a scuola**", per la presentazione del volume "Feljeu"
  - Incontro con Davide Rondoni " "**Perché, che cosa e come leggere a scuola**"
  - Convegno "**Giustizia-Democrazia-cittadinanza- Temi della drammaturgia antica**", nell'ambito della XVI Rassegna Internazionale del Teatro Classico Scolastico. (Maggio 2009).
8. Ha collaborato alla organizzazione e alla gestione della Visita di Studio per Capi d'Istituto « **Comparaison entre les systèmes scolaires au renard des indicateurs internationaux d'évaluation** » svoltasi dal 23 al 28 Maggio 2010 , nel cui ambito è stato organizzato il

- seminario **“Valutare per competenze”** con la partecipazione di Piero Cipollone, presidente dell’INVALSI
9. Ha curato l’aggiornamento e l’implementazione del sito web del liceo [www.liceocagnazzi.it](http://www.liceocagnazzi.it) del sito [www.feljeu.eu](http://www.feljeu.eu) e del sito [www.teajeu.eu](http://www.teajeu.eu) promuovendo l’impiego sistematico delle TIC per la documentazione delle attività della scuola .
  10. Ha coordinato l’organizzazione del seminario ANP-DIRSCUOLA di formazione-aggiornamento per i docenti **“Autonomia, riforme e professionalità docente”** (6 Maggio 2010) e a collaborato alla gestione del corso ANP-DIRSCUOLA per la preparazione al concorso per la dirigenza
  11. Ha partecipato anche in rappresentanza della scuola alle iniziative di aggiornamento-formazione organizzate dall’USR :
    - Convegno **“Federalismo e scuola” (3-4 Dicembre) organizzato dal Politecnico di Bari in collaborazione con la Fondazione Agnelli**
    - conferenza di servizio su **“I nuovi ordinamenti: i licei”** (22 Gennaio 2010)
    - seminario regionale per i componenti dei GOP **“I Fondi Strutturali Europei e le scuole di Puglia: a che punto siamo?”** (Polignano, Maggio 2010)
    - seminario regionale di formazione per **“Osservatori esterni INVALSI”** (Maggio 2010)
  12. In qualità di “valutatore PON” ha integrato nel POF le iniziative di valutazione e di autodiagnosi svolte per il Piano integrato d’Istituto (11 corsi, di cui 8 C1 e 3 C4)
  13. Ha assicurato la propria presenza fisica a scuola per tutto il tempo necessario allo svolgimento del proprio ruolo.

Altamura, 17 Giugno 2010

FIRMA